

**Дніпровський інститут  
Приватного акціонерного товариства «Вищий навчальний заклад  
«Міжрегіональна Академія управління персоналом»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

Вченою радою

Приватного акціонерного товариства  
«Вищий навчальний заклад  
«Міжрегіональна Академія  
управління персоналом»

протокол № 7 від 05 липня 2023 р.

Голова Вченої ради

ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

Ростислав ЩОКІН



**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«ПРАВО»**

Рівень вищої освіти:	<b>перший (бакалаврський) рівень</b>
Ступінь вищої освіти:	<b>бакалавр</b>
Галузь знань:	<b>08 Право</b>
Спеціальність:	<b>081 Право</b>
Освітня кваліфікація:	<b>бакалавр права</b>

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ**

Дніпровського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

протокол № 5/1 від 30 травня 2023 р.

Голова Вченої ради

Єлизавета КРАВЦОВА

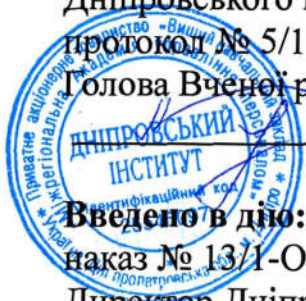
**Введено в дію: 01.09.2023 р.**

наказ № 13/1-О від 01.09.2023 р.

Директор Дніпровського інституту

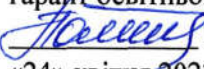
ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

Єлизавета КРАВЦОВА

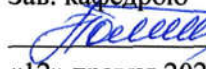


## ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ освітньо-професійної програми

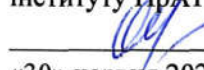
### «РОЗРОБЛЕНО»

Робочою групою кафедри права  
Дніпровського інституту  
ПрАТ «ВНЗ «МАУП»  
керівник робочої групи,  
гарант освітньої програми  
 Марина ПОЛІЩУК  
«24» квітня 2023 р.

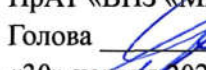
### «УХВАЛЕНО»

на засіданні кафедри права  
Дніпровського інституту  
ПрАТ «ВНЗ «МАУП»  
Протокол № 5/1  
Зав. кафедрою  
 Марина ПОЛІЩУК  
«12» травня 2023 р.

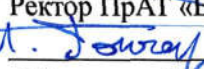
### «ПОГОДЖЕНО»

Заступник директора Навчально-методичного  
інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП»  
 Олена МАКСИМИХІНА  
«30» червня 2023 р.

### «РЕКОМЕНДОВАНО»

Науково-методичною радою Вченої ради  
ПрАТ «ВНЗ «МАУП» Протокол №  
Голова  Сергій ХРАПАТИЙ  
«30» червня 2023 р.

### «ПОГОДЖЕНО»

Ректор ПрАТ «ВНЗ «МАУП»  
 Михайло ГОНЧАРЕНКО  
«30» червня 2023 р.

## ПЕРЕДМОВА

1. Освітньо-професійна програма «Право» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 081 Право розроблена згідно вимог Закону України «Про вищу освіту», з урахуванням Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 Право для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом МОН України № 644 від 20 липня 2022 року, зі змінами, внесеними наказом МОН України № 307 від 20 березня 2023 року.

2. Розроблено робочою (проектною) групою зі спеціальності 081 Право кафедри права Дніпровського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП» у складі:

### **Голова робочої групи:**

*Поліщук Марина Геннадіївна* – кандидат юридичних наук, доцент, завідувач кафедри права Дніпровського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП», гарант програми.

### **Члени робочої групи:**

*Тимченко Лілія Михайлівна* - кандидат юридичних наук, доцент кафедри права Дніпровського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

*Гаврилюк Роман Анатолійович* – доктор філософії в галузі права, доцент кафедри права Дніпровського інституту МАУП.

*Малахов Сергій Олексійович* – кандидат юридичних наук, приватний нотаріус «Малахов і партнери», м. Дніпро.

*Мельничук Анна-Божена Валентинівна* – здобувачка третього курсу (ІН12-9-21-Б1ГП(4.0д) першого (бакалаврського) рівня вищої освіти ОПП «Право» Дніпровського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

### **Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:**

1. *Лежнєва Тетяна Миколаївна* – кандидат юридичних наук, доцент, проректор Вищого навчального приватного закладу «Дніпровський гуманітарний університет».

2. *Кривошапка Антон Анатолійович* – заступник голови Ради адвокатів Дніпропетровської області.

3. *Гончаренко Вадим Миколайович* – суддя Жовтневого районного суду м. Дніпро.

**Оновлення, перегляд, зміни та доповнення освітньо-професійної програми Право за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти зі спеціальності 081 Право галузі знань 08 Право:**

Навчальний рік	Затвердження Вченою радою Дніпровського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (дата, протокол №)	Дата введення в дію ОПП
2023/2024	-	-

# 1. Профіль освітньо-професійної програми «Право» зі спеціальності 081 Право

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого закладу освіти та структурного підрозділу</b>	ПрАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом». Дніпровський інститут ПрАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом». Кафедра права.
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Ступінь вищої освіти — бакалавр Спеціальність — 081 Право Освітня кваліфікація — бакалавр права
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма — «Право»
<b>Галузь знань</b>	08 Право
<b>Обмеження щодо форм навчання</b>	Відсутні
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців роки
<b>Цикл/рівень</b>	QF-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень, НРК України – 6 рівень
<b>Передумови</b>	Для здобуття освітнього ступеня бакалавра можуть вступати особи, які здобули повну загальну середню освіту, а також особи, які здобули освітній ступінь молодшого бакалавра або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра (ОКР «молодший спеціаліст»).
<b>Додаткові вимоги до правил прийому</b>	Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 Право на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право здійснюється за результатами НМТ (ЗНО) з дотриманням вимог щодо мінімального конкурсного балу, який встановлюється Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти на відповідний рік вступу для спеціальностей галузі знань 08 Право.
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	4 роки зі щорічним плановим оновленням
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://dnipro.maup.com.ua/uk/institute/departments/department-of-law">https://dnipro.maup.com.ua/uk/institute/departments/department-of-law</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Підготовка висококваліфікованих фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі у процесі навчання, практичні проблеми у галузі права, що передбачає формування загальних, професійних компетентностей, необхідних для розуміння природи та функцій права, змісту його основних правових інститутів, з урахуванням кардинальних змін в усіх сферах суспільного життя.	
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</b>	Освітньо-професійна програма «Право» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 081 Право галузі знань 08 Право. Об'єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і

	<p>принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини.</p> <p>Цілі навчання: набуття здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області становлять знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікаційні технології.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.</p>
<p><b>Орієнтація освітньої програми</b></p>	<p>Освітньо-професійна програма є практично-орієнтованою. Освітньо-професійна програма орієнтована на ринок праці підприємств, установ, організацій різної форми власності, де необхідні фахові юристи, здатні виконувати комплексні юридичні завдання у різних галузях права.</p> <p>Освітньо-професійна програма полягає у тому, що передбачає не тільки формування основних компетентностей для набуття теоретичних і практичних знань, умінь і навичок у сфері правозастосовної діяльності, а й, по-перше, під час навчання здобувачі освіти можуть бути залученими до програм академічної мобільності та стати учасником реальних дослідницьких проєктів; по-друге, навчатись в активному дослідницькому науковому середовищі, що передбачає використання інтерактивних, відкритих та проблемних лекцій, семінарів і круглих столів із запрошенням відомих фахівців і практиків з права; бізнес-тренінгів, кейс-методів, а також застосування сучасних освітніх інформаційно-комунікаційних технологій; по-третє, розвивати професійні та дослідницькі компетентності через участь у роботі Навчально-наукових лабораторій кафедри правових дисциплін, у різноманітних науково-практичних заходах кафедри, зокрема: круглих столах, студентських олімпіадах з права, Всеукраїнських конкурсах студентських наукових робіт, Міжнародних науково-практичних конференціях; по-четверте, пройти практичну підготовку та у подальшому бути працевлаштованим за фахом у підприємствах, установах, організаціях.</p>
<p><b>Основний фокус освітньої програми</b></p>	<p>Освітньо-професійна програма орієнтована на сучасні потреби ринку праці у фахових юристах, які здатні виконувати комплексні юридичні завдання із поєднанням знань і навиків у різних галузях права, а також дотримуватись етичних норм поведінки у взаємовідносинах «юрист-юрист», «юрист-клієнт», «юрист-громадськість».</p> <p>Ключові слова: право, юридична наука, юридичні завдання, юридична практика, судова, прокурорська, законодавча, слідча</p>

	практики, юридичні знання, вміння, навички, юридичні інструменти, юридичні консультації, позовна діяльність, договірна робота.
<b>Особливості програми</b>	Унікальністю освітньої програми є її практична спрямованість та регіональний аспект. У межах освітніх компонентів запропоновані дисципліни, які враховують сучасні тенденції цифрової трансформації економіки та інших сфер суспільного життя, а відповідно покликані забезпечувати інформативну культуру та захист прав інтелектуальної власності в бізнесі та інших галузях життєдіяльності. Зважаючи на регіональні особливості краю, діяльності закладу вищої освіти, а також активні процеси трудової та інших форм мобільності населення, у програмі передбачено обов'язкові та вибіркові освітні компоненти орієнтовані на розвиток компетентостей у галузі міжнародно-правового захисту прав людини та особливостей їх реалізації у країнах ЄС.
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Бакалавр права за освітньою програмою «Право» може обіймати первинні посади за професійними назвами робіт класифікаційного угруповання Національного класифікатора професій ДК 003:2010, що характеризуються спеціальними професійними компетенціями відповідно до узагальненого об'єкта діяльності: 2421 - Професіонали в галузі правознавства та прокурорського нагляду; 2423 - Професіонали в галузі правоохоронної діяльності; 2424 - Професіонали у сфері виконання кримінальних покарань (пенітенціарна система, пробація тощо); 2429 - Інші професіонали в галузі правознавства; 3431 - Секретарі адміністративних органів; 3432 - Секретарі судового засідання, виконавці та розпорядники; 3432 - Секретар суду; 3432 - Конторський (офісний) службовець (недержавні установи юриспруденції); 3436.1 - Помічники керівників підприємств, установ та організацій; 3441 - Інспектори митної служби; 3444 - Інспектори з ліцензій; 3451 - Інспектори правоохоронних органів та фахівці із дізнання 3452 - Фахівці кримінально-виконавчої служби. А також обіймати інші посади, які, відповідно до штатного розпису підприємств, установ, організацій, передбачають вимогу юридичної освіти першого (бакалаврського) рівня.
<b>Подальше навчання</b>	Можливість здобути освіту на другому (магістерському) рівні за магістерськими програмами з права та інших спеціальностей.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтовне навчання, навчання через юридичну практику зі спеціальності. <i>Головні принципи:</i> студентоцентрований, компетентнісно-орієнтований, науковості, систематичності і послідовності навчання, практико-орієнтований, міждисциплінарний.
<b>Оцінювання</b>	<i>Види контролю:</i> поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. <i>Форми контролю:</i> усні презентації; письмові екзамени;

	<p>семінари; виконання самостійної роботи; захист звіту з проходження практики, атестаційний екзамєн.</p> <p>Екзамени та заліки проводяться відповідно до вимог «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти в ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<a href="http://maup.com.ua/assets/files/publ-adm/nakaz-191.1-0.pdf">http://maup.com.ua/assets/files/publ-adm/nakaz-191.1-0.pdf</a>) та «Критеріїв оцінювання знань і умінь студентів в ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<a href="http://maup.com.ua/assets/files/pdf/ocin-znan-stud.pdf">http://maup.com.ua/assets/files/pdf/ocin-znan-stud.pdf</a>).</p>
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	<b>ІК1</b> - Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p><b>ЗК1.</b> Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p><b>ЗК2.</b> Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p><b>ЗК3.</b> Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p><b>ЗК4.</b> Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово</p> <p><b>ЗК5.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p><b>ЗК6.</b> Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p><b>ЗК7.</b> Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p><b>ЗК8.</b> Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p><b>ЗК9.</b> Здатність працювати в команді.</p> <p><b>ЗК10.</b> Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p><b>ЗК11.</b> Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p><b>ЗК12.</b> Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p><b>ЗК13.</b> Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p><b>ЗК14.</b> Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p><b>ЗК15.</b> Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</b>	<p><b>СК1.</b> Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p><b>СК2.</b> Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему.</p> <p><b>СК3.</b> Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.</p> <p><b>СК4.</b> Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини.</p> <p><b>СК5.</b> Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p><b>СК6.</b> Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих</p>

	<p>правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України.</p> <p><b>СК7.</b> Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p><b>СК8.</b> Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.</p> <p><b>СК9.</b> Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології, необхідні під час здійснення юридичної діяльності.</p> <p><b>СК10.</b> Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.</p> <p><b>СК11.</b> Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p><b>СК12.</b> Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p><b>СК13.</b> Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.</p> <p><b>СК14.</b> Здатність до консультивання з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p><b>СК15.</b> Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування.</p> <p><b>СК16.</b> Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p>
<b>7 – Програмні результати навчання</b>	
<p><b>Програмні результати навчання (ПРН)</b></p>	<p><b>ПРН1.</b> Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки задалегідь невідомих умов та обставин.</p> <p><b>ПРН2.</b> Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.</p> <p><b>ПРН3.</b> Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.</p> <p><b>ПРН4.</b> Знати та розуміти основи права Європейського Союзу.</p> <p><b>ПРН5.</b> Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.</p> <p><b>ПРН6.</b> Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.</p> <p><b>ПРН7.</b> Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.</p> <p><b>ПРН8.</b> Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p><b>ПРН9.</b> Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.</p> <p><b>ПРН10.</b> Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.</p> <p><b>ПРН11.</b> Мати базові навички риторики.</p>



	<p><b>ПРН12.</b> Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.</p> <p><b>ПРН13.</b> Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p><b>ПРН14.</b> Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.</p> <p><b>ПРН15.</b> Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.</p> <p><b>ПРН16.</b> Використовувати комп'ютерні програмами, необхідні у правничій діяльності.</p> <p><b>ПРН17.</b> Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.</p> <p><b>ПРН18.</b> Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.</p> <p><b>ПРН19.</b> Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.</p> <p><b>ПРН20.</b> Видокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.</p> <p><b>ПРН21.</b> Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.</p> <p><b>ПРН22.</b> Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>
<b>8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Підготовка здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 Право повністю забезпечується науково-педагогічними працівниками кафедр інституту згідно з Ліцензійними умовами (постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187 зі змінами від 10.05.2018 р. № 347). Формування якісного складу науково-педагогічних працівників відбувається за рахунок наукової підготовки в аспірантурі випускників інституту та залучення до педагогічної діяльності викладачів з науковими ступенями та вченими званнями на конкурсній основі шляхом укладання контрактів. Члени групи забезпечення, які реалізують виконання складової освітньо-професійної програми, мають кваліфікації, відповідно до спеціальності: вищу освіту за фахом, науковий ступінь або вчене звання, підтверджений рівень наукової і професійної активності. 80% науково-педагогічних працівників групи забезпечення є штатними працівниками інституту.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Навчальні приміщення для проведення лекційних та семінарсько-практичних занять відповідають вимогам правил пожежної безпеки та санітарним нормам. Матеріально-технічна база забезпечує проведення всіх видів навчальних занять здобувачів вищої освіти. Виконання навчального плану забезпечене навчальними приміщеннями, мультимедійним обладнанням, комп'ютерним класом на 13 робочих місць (системні блоки HP ProDesk 600 G4 (SFF), монітори Philips 23.8”), повний пакет Microsoft Office, необхідним програмним забезпеченням і необмеженим доступом до Інтернет-мережі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура.</p>

<p><b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b></p>	<p>Кількість місць у гуртожитку відповідає вимогам.</p> <p>Інформаційне і навчально-методичне забезпечення відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності з підготовки фахівців за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти та включає: графік навчального процесу, навчальний план, робочі навчальні програми, силабуси, тематичні плани лекцій і семінарських занять, критерії оцінювання знань, переліки питань до поточного і підсумкового контролів, перелік питань до іспитів, перелік ситуаційних і тестових завдань, перелік рекомендованої навчально-методичної літератури, наочні й технічні засоби навчання. Навчально-методична документація підготовлена науково-педагогічними працівниками кафедр. Забезпеченість навчальними матеріалами з кожної компоненти освітньо-професійної програми становить 100%.</p> <p>На офіційному сайті <a href="https://dnipro.maup.com.ua/">https://dnipro.maup.com.ua/</a> розміщена основна інформація про діяльність Інституту і наявний електронний ресурс, який містить навчальні матеріали компонент освітньо-професійної програми; міжнародний бібліотечно-інформаційний центр імені Ярослава Мудрого: <a href="https://library.maup.com.ua/">https://library.maup.com.ua/</a>; читальний зал; доступ до системи електронного навчання Moodle, навчальна, наукова, навчально-методична література, фахові журнали; робочі навчальні плани; графіки навчального процесу, навчально-методичні комплекси дисциплін; робочі програми дисциплін; дидактичні матеріали для самостійної роботи студентів з дисциплін; програма практики; методичні вказівки щодо виконання курсових робіт.</p>
<p><b>9. Академічна мобільність</b></p>	
<p><b>Національна кредитна мобільність</b></p>	<p>Право на національну кредитну мобільність реалізується на підставі Закону України «Про вищу освіту» та постанови Кабінету Міністрів України № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» з наданням права на участь в програмах академічної мобільності всім учасникам освітнього процесу з чітким визначенням її видів та форм, закріпленням принципу перезарахування отриманих кредитів на основі Європейської кредитно-трансфертної системи (ЄКТС).</p> <p>Кредити ЄКТС отримані в інших ЗВО України при наявності договорів між закладами вищої освіти (науковими установами України, або їхніми основними структурними підрозділами), перезараховуються відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в ПрАТ «ВНЗ «МАУП».</p>
<p><b>Міжнародна кредитна мобільність</b></p>	<p>Право на міжнародну кредитну мобільність реалізується на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм і проєктів (Erasmus+), а також може бути реалізоване учасником освітнього процесу з власної ініціативи (на основі індивідуальних запрошень), підтриманої керівництвом Дніпровського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП». Міжрегіональна Академія управління персоналом та Університет економіки в Бидгощі (Республіка Польща) підписали угоду в рамках проєкту Erasmus+ (<a href="https://maup.com.ua/ua/pro-akademiyu/novini1/usi-novini1/proektu-erasmus.html">https://maup.com.ua/ua/pro-akademiyu/novini1/usi-novini1/proektu-erasmus.html</a>).</p>
<p><b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b></p>	<p>-</p>

**2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність**  
**2.1. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня вищої освіти**

<b>Обсяг освітньої програми бакалавра</b>	<p>На базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС, з яких:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не менше 150 кредитів ЄКТС спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю 081 Право, визначених Стандартом вищої освіти та цією Освітньою програмою;</li> <li>- 15 кредитів ЄКТС повинно спрямовуватися на практику у сфері права, зокрема: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 кредитів ЄКТС на навчальну (ознайомчу) практику в 3 семестрі на базі Юридичної клініки «Істина» Дніпровського інституту ПрАТ «ВНЗ «МАУП»;</li> <li>- 5 кредитів ЄКТС в 5 семестрі на практику на базі юридичних служб, органів місцевого самоврядування, органів законодавчої та виконавчої влади, підприємств, установ та організацій;</li> <li>- 5 кредитів ЄКТС у 7 семестрі на практику в судах, прокуратурі, адвокатурі та нотаріаті.</li> </ul> </li> </ul> <p>Заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше 60 кредитів ЄКТС, здобутих за попередньою освітньою програмою підготовки молодшого бакалавра або фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право.</p>
---	--

**2.2. Перелік компонент ОПП**

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
OK1	Історія та культура України	3	Екзамен
OK2	Українська мова за професійним спрямуванням	4	Екзамен
OK3	Іноземна мова	8	Залік, екзамен
OK4	Філософія	3	Екзамен
OK5	Логіка	4	Екзамен
OK6	Фізичне виховання (позакредитна)		
OK7	Основи академічного письма	3	Залік
OK8	Інформаційні технології в юридичній діяльності	4	Залік
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент циклу загальної підготовки</b>		<b>29</b>	
<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ (за вибором здобувача)*</b>			
BK1	Римське право*	3	Залік
	Політологія*		
BK2	Безпека життєдіяльності*	3	Залік
	Екологія*		
BK3	Академічні студії*	3	Залік
	Риторика*		
BK4	Релігієзнавство*	3	Залік
	Етика і естетика*		
<b>Загальний обсяг вибіркового компоненту циклу загальної підготовки</b>		<b>12</b>	

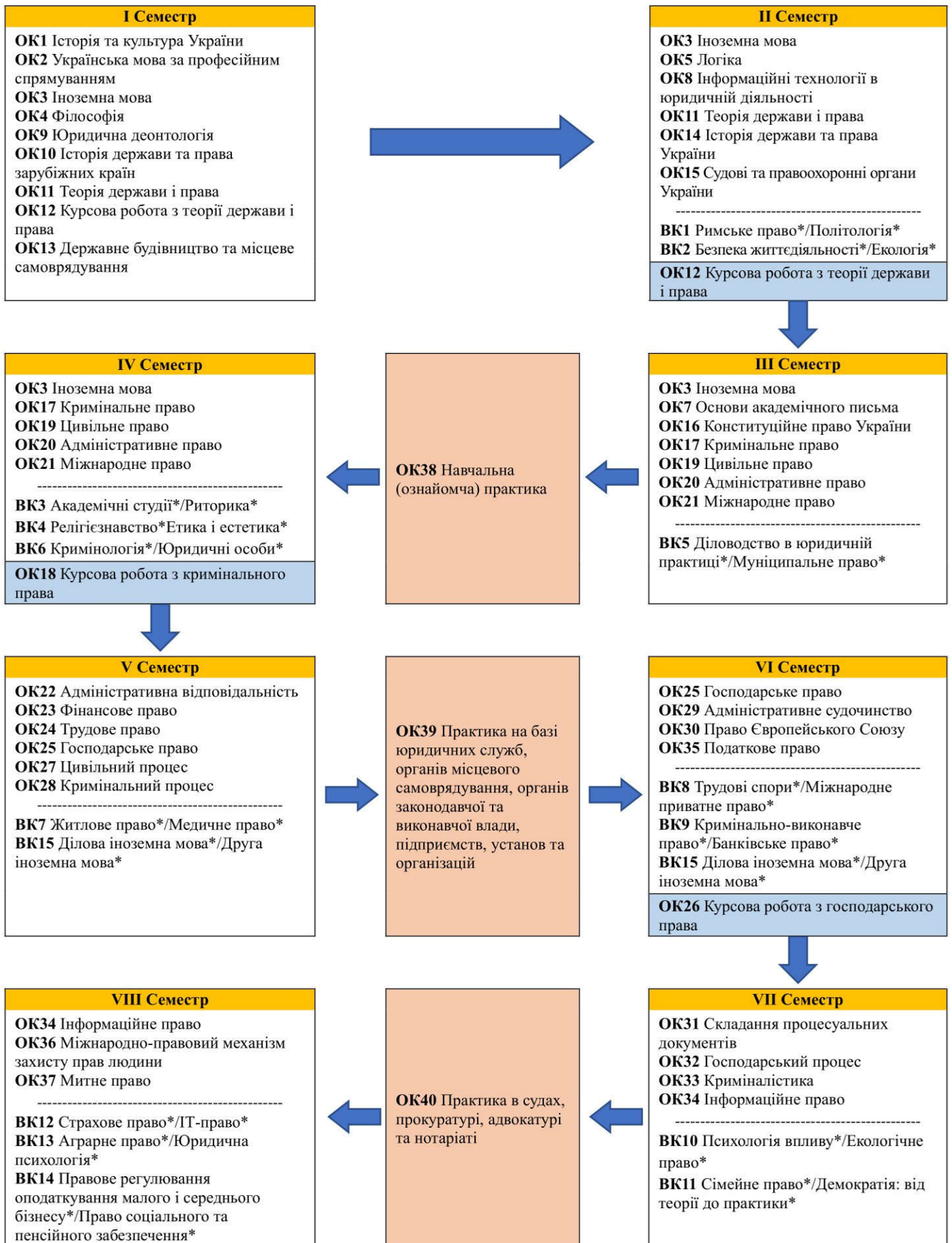
<b>ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
OK9	Юридична деонтологія	3	Залік
OK10	Історія держави та права зарубіжних країн	4	Залік
OK11	Теорія держави і права	6	Залік, екзамен
OK12	Курсова робота з теорії держави і права	3	Захист
OK13	Державне будівництво та місцеве самоврядування	4	Екзамен
OK14	Історія держави та права України	4	Екзамен
OK15	Судові та правоохоронні органи України	4	Екзамен
OK16	Конституційне право України	4	Екзамен
OK17	Кримінальне право	5	Залік, екзамен
OK18	Курсова робота з кримінального права	3	Захист
OK19	Цивільне право	8	Екзамен, екзамен
OK20	Адміністративне право	8	Залік, екзамен
OK21	Міжнародне право	8	Залік, екзамен
OK22	Адміністративна відповідальність	4	Екзамен
OK23	Фінансове право	4	Екзамен
OK24	Трудове право	4	Екзамен
OK25	Господарське право	5	Залік, екзамен
OK26	Курсова робота з господарського права	3	Захист
OK27	Цивільний процес	8	Залік, екзамен
OK28	Кримінальний процес	8	Залік, екзамен
OK29	Адміністративне судочинство	4	Екзамен
OK30	Право Європейського Союзу	3	Залік
OK31	Складання процесуальних документів	4	Екзамен
OK32	Господарський процес	4	Екзамен
OK33	Криміналістика	4	Екзамен
OK34	Інформаційне право	5	Залік, екзамен
OK35	Податкове право	4	Екзамен
OK36	Міжнародно-правовий механізм	4	Екзамен
OK37	Митне право	4	Екзамен
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент циклу професійної підготовки</b>		<b>136</b>	
<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ (за вибором здобувача)*</b>			
BK5	Діловодство в юридичній практиці*	4	Залік
	Муніципальне право*		
BK6	Кримінологія*	4	Залік
	Юридичні особи*		
BK7	Житлове право*	4	Залік
	Медичне право*		
BK8	Трудові спори*	4	Залік
	Міжнародне приватне право*		
BK9	Кримінально-виконавче право*	4	Залік
	Банківське право*		
BK10	Психологія впливу*	4	Залік
	Екологічне право*		
BK11	Сімейне право*	4	Залік
	Демократія: від теорії до практики*		
BK12	Страхове право*	4	Залік
	ІТ-право*		
BK13	Аграрне право*	4	Залік
	Юридична психологія*		

BK14	Правове регулювання оподаткування малого і середнього бізнесу*	4	Залік
	Право соціального та пенсійного забезпечення*		
BK15	Ділова іноземна мова*	8	Залік
	Друга іноземна мова*		
<b>Загальний обсяг вибіркового компонента циклу професійної підготовки</b>		<b>48</b>	
<b>ПРАКТИКА</b>			
OK38	Навчальна (ознайомча) практика	5	Звіт, захист
OK39	Практика на базі юридичних служб, органів місцевого самоврядування, органів законодавчої та виконавчої влади, підприємств, установ та організацій	5	Звіт, захист
OK40	Практика в судах, прокуратурі, адвокатурі та нотаріаті	5	Звіт, захист
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів:</b>		<b>180</b>	
<b>Загальний обсяг вибіркового компонента:</b>		<b>60</b>	
<b>Усього</b>		<b>240</b>	

### **3. Форми атестації здобувачів вищої освіти**

<b>Форма атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену.
<b>Вимоги до атестаційних екзаменів</b>	Атестаційний екзамен має передбачати оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти спеціальності 081 Право та даною освітньо-професійною програмою.

**СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
ПЕРШОГО (БАКАЛАВРСЬКОГО) РІВНЯ  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ «ПРАВО»**



**Матриця відповідності визначених Стандартом компетенцій дескрипторам НРК  
(6-й рівень, бакалаврський)**

<b>Класифікація компетентностей за НРК</b>	<b>Знання</b>  Зн1 Концептуальні наукові та практичні знання Зн2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності, зокрема на межі предметних галузей	<b>Уміння</b>  Ум1 Поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних і спеціалізованих задач у сфері професійної діяльності або навчання	<b>Комунікація</b>  К1 Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, власного досвіду та аргументації К2 Збір, інтерпретація та застосування даних К3 Спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово	<b>Відповідальність та автономія</b>  АВ1 Управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами АВ2 Спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах АВ3 Формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти АВ4 Організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп АВ5 Здатність продовжувати навчання зі значним ступенем автономії
<b>ЗАГАЛЬНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ</b>				
<b>ЗК1</b>	<b>Зн2</b>	<b>Ум1</b>	<b>К2</b>	
<b>ЗК2</b>		<b>Ум1</b>		<b>АВ2</b>
<b>ЗК3</b>		<b>Ум1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ1</b>
<b>ЗК4</b>	<b>Зн1</b>			
<b>ЗК5</b>		<b>Ум1</b>	<b>К3</b>	
<b>ЗК6</b>		<b>Ум1</b>	<b>К2</b>	<b>АВ5</b>
<b>ЗК7</b>	<b>Зн2</b>	<b>Ум1</b>		<b>АВ5</b>
<b>ЗК8</b>	<b>Зн2</b>		<b>К1</b>	
<b>ЗК9</b>		<b>Ум1</b>	<b>К3</b>	<b>АВ4</b>
<b>ЗК10</b>			<b>К1</b>	<b>АВ1</b>
<b>ЗК11</b>			<b>К1</b>	<b>АВ3</b>
<b>ЗК12</b>	<b>Зн2</b>		<b>К2</b>	<b>АВ4</b>
<b>ЗК13</b>		<b>Ум1</b>	<b>К2</b>	<b>АВ3</b>
<b>ЗК14</b>	<b>Зн1</b>		<b>К1</b>	<b>АВ3</b>
<b>ЗК15</b>		<b>Ум1</b>		<b>АВ3</b>

**СПЕЦІАЛЬНІ (ФАХОВІ) КОМПЕТЕНТНОСТІ**

<b>СК1</b>	<b>ЗН1</b>		<b>К1</b>	
<b>СК2</b>	<b>ЗН2</b>			<b>АВ5</b>
<b>СК3</b>	<b>ЗН2</b>	<b>УМ1</b>		<b>АВ3</b>
<b>СК4</b>	<b>ЗН1</b>		<b>К2</b>	
<b>СК5</b>	<b>ЗН1</b>		<b>К2</b>	<b>АВ5</b>
<b>СК6</b>	<b>ЗН1</b>		<b>К3</b>	<b>АВ5</b>
<b>СК7</b>	<b>ЗН1</b>	<b>УМ1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ5</b>
<b>СК8</b>	<b>ЗН2</b>	<b>УМ1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ5</b>
<b>СК9</b>	<b>ЗН1</b>		<b>К2</b>	<b>АВ4</b>
<b>СК10</b>	<b>ЗН1</b>			<b>АВ1</b>
<b>СК11</b>	<b>ЗН1</b>	<b>УМ1</b>	<b>К2</b>	
<b>СК12</b>		<b>УМ1</b>	<b>К1</b>	
<b>СК13</b>	<b>ЗН2</b>	<b>УМ1</b>	<b>К1</b>	<b>АВ2</b>
<b>СК14</b>	<b>ЗН1</b>	<b>УМ1</b>	<b>К2</b>	<b>АВ3</b>
<b>СК15</b>	<b>ЗН2</b>	<b>УМ1</b>		<b>АВ5</b>
<b>СК16</b>		<b>УМ1</b>	<b>К2</b>	<b>АВ2</b>









Таблиця 4

## Матриця відповідності програмних компетентностей вибіркоким компонентам освітньої програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	OK28	OK29	OK30	OK31	OK32	OK33	OK34	OK35	OK36	OK37	OK38	OK39	OK40	
PH1							+				+			+	+	+			+	+	+			+	+	+										+		+	+	+	
PH2	+					+					+	+			+		+				+								+		+	+			+		+	+	+	+	
PH3	+	+	+	+			+		+							+				+					+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	
PH4				+	+		+		+			+								+	+				+	+	+	+						+	+		+	+	+	+	
PH5							+										+	+	+		+		+	+				+			+	+	+	+	+		+	+	+	+	
PH6								+	+						+							+			+	+	+	+								+	+	+	+	+	
PH7	+																		+			+												+		+		+	+	+	
PH8	+	+	+	+					+	+		+		+	+		+	+		+			+	+				+	+					+			+	+	+	+	
PH9				+								+			+								+	+								+	+	+	+	+	+	+	+	+	
PH10		+	+			+			+					+	+				+								+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	
PH11		+	+										+	+	+		+	+	+					+			+	+		+	+	+			+		+	+	+	+	
PH12			+		+		+			+				+									+	+	+							+	+		+	+	+	+	+	+	
PH13										+	+				+				+									+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	
PH14						+												+	+					+							+		+	+	+	+	+	+	+	+	
PH15	+	+	+	+				+	+	+	+			+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+				+	+			+	+	+	+	+	+	+	
PH16								+		+		+				+										+	+	+							+			+	+	+	
PH17			+		+						+				+							+		+						+				+		+		+	+	+	
PH18		+	+	+								+	+		+									+	+					+					+			+	+	+	
PH19					+		+			+	+			+			+	+	+		+			+		+	+	+				+		+	+	+	+	+	+	+	
PH20			+					+												+		+												+	+	+		+	+	+	
PH21			+	+						+						+	+	+			+						+						+			+		+	+	+	
PH22			+		+		+		+	+	+			+	+													+			+	+	+			+		+	+	+	+

#### **4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти**

Дніпровський інститут ПрАТ «ВНЗ «МАУП» у своїй роботі керується «Положенням про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна академія управління персоналом» (наказ від 01.11.2018 р. №138-о), яке передбачає:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти регулярно оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

## **5. Перелік нормативних документів, на яких базується ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «Право»**

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. №1556 VII.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
2. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами).  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010// База даних «Законодавство України»/ВР України.  
URL: <http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (зі змінами від 27.09.2016 р. № 674; від 01.02.2017 р. №53; від 07.07.2021 р. №762).  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>
6. Стандарт вищої освіти України зі спеціальності 081 Право для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти: затверджений Наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2022 р. № 644, зі змінами, внесеними Наказом Міністерства освіти і науки України від 20.03.2023 р. № 307.  
URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2022/07/21/081-pravo-bakalavr-zi.zminamy-644-20.03.2023.pdf>

**Гарант освітньої програми**



**Марина ПОЛІЩУК**